



PROCEDIMIENTO PARA MATRICULACIÓN ALUMNOS NUEVOS

Paso 1.

ENTREGA DE CERTIFICADOS DE HABILITACIÓN:

FECHA	APELLIDOS	HORAS
MARTES 19 DE JULIO	A - F	09:00 a 12:00
MIÉRCOLES 20 DE JULIO	G - O	
JUEVES 21 DE JULIO	P - Z	

Paso 2.

ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA ALUMNOS NUEVOS:

Ingresar a la pag.: sia.umsa.bo/registroSIA

- Registrar el Nro. de la Cédula de Identidad y confirmar este dato. INICIAR
- Escanear y subir foto 3 X 3 cm. con fondo celeste (**no se aceptarán selfies**)
- Llenar formulario con datos personales.
- Escanear y subir documentos (**Original de Certificado de Nacimiento, Fotocopia anverso y reverso de Cédula de Identidad, anverso y reverso de fotocopia legalizada de Diploma de Bachiller y Certificado de Habilitación**).

Guardar e imprimir el formulario. Es obligatoria la impresión de este documento ya que en él se encuentra el **CPT** (Código de Pago de Trámites), el cual tiene una **validez de 72 Hrs.**. En caso de no realizar el pago en el tiempo establecido, deberá volver a imprimir el formulario.

NO PODRÁN INGRESAR AL FORMULARIO, LOS ALUMNOS NUEVOS QUE ESTÉN OBSERVADOS. En estos casos apersonarse a la ventanilla 8 de la Div. de Gestiones, Admisiones y Registros.

Paso 3.

PAGO DE VALORES DE MATRÍCULA DE PRE-GRADO:

A PARTIR DEL MIÉRCOLES 20 AL VIERNES 22 DE JULIO

Realizar el pago en **UNINET, UNIMOVIL y/o CAJEROS DEL BANCO UNION** mediante el uso del **CPT XXXX-XXXX-XXXX.**

VALOR DE LA MATRÍCULA UNIVERSITARIA:

ALUMNOS NACIONALES (más el aporte facultativo)	Bs. 27.00
ALUMNOS MAESTROS NORMALISTAS (más el aporte facultativo)	Bs. 27.00
ALUMNOS PROFESIONALES (más el aporte facultativo)	Bs. 245.00
ALUMNOS EXTRANJEROS (más el aporte facultativo)	Bs. 1.680.00
APORTE FACULTATIVO	Bs. 100.00

Paso 4.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA UNIDAD DE KÁRDEX DE CARRERA:

Presentar los siguientes documentos:

- Original de Certificado de Nacimiento.
- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad.
- Fotocopia legalizada del Diploma de Bachiller.
- Dos ejemplares del Certificado de Habilitación.
- Original y fotocopia del Formulario Electrónico.

TODOS LOS DOCUMENTOS PERFORADOS EN FOLDER AZUL TAMAÑO OFICIO CON FASTENER

(Adjuntar fotografía 3X3 fondo celeste, depósito bancario y Cedula de Identidad original)

CRONOGRAMA DE ENTREGA

FECHA	APELLIDOS	HORAS
MARTES 26 DE JULIO	A - F	09:00 a 14:00
MIÉRCOLES 27 DE JULIO	G - O	
JUEVES 28 DE JULIO	P - Z	

NOTA.- EN LA PRESENTE GESTIÓN ACADÉMICA, SE APLICARÁ ESTRICTAMENTE EL CONCEPTO DE MATRÍCULA ELECTRÓNICA, POR LO QUE NO SE REALIZARÁ EL CANJE DE MATRÍCULA. LOS ESTUDIANTES NUEVOS Y ANTIGUOS, QUEDAN EXENTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA MATRÍCULA (FÍSICA) EN LOS DIFERENTES TRÁMITES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVOS

